



ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

Stichting Arab Vision
Potbus 70057
9704 AB GRONINGEN

JAARVERSLAG 2016

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2016

Correspondentie
Postbus 2150
2400 CD
Alphen aan den Rijn

☎ 0172 - 750 175
✉ info@withaccountants.nl
@ www.withaccountants.nl
🐦 @withaccountants

IBAN NL71 INGB 0667 8301 62
KvK 28112484

JAARVERSLAG 2016**INHOUD****Paginanummer****1. Accountantsrapport**

1.1	Samenstellingsverklaring	4
-----	--------------------------	---

2. Bestuur- en directieverslag

2.1	Algemeen	6
2.2	Activiteiten en financiële positie	7
2.3	Informatie over directie en bestuur	9
2.4	Wat waren de plannen voor 2016 en wat is er bereikt in dat jaar door Stichting AVNL?	12

3. Jaarrekening 2016

3.1	Balans per 31 december	16
3.2	Staat van baten en lasten	17
3.3	Resultaatbestemming	18
3.4	Overzicht lastenverdeling	19
3.5	Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	20
3.6	Toelichting op de balans per 31 december	22
3.7	Toelichting op de lasten	25
3.8	Ondertekening	28

Bijlage

	Begroting 2017	30
--	----------------	----

Stichting Arab Vision Nederland
GRONINGEN

1. ACCOUNTANTSRAPPORT



ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

Stichting Arab Vision
Postbus 70057
9704 AB GRONINGEN

Sliedrecht, 28 juni 2017

Geacht bestuur,

Hiermee informeren wij u over de door ons verrichte werkzaamheden.

1.1 Samenstellingsverklaring

Verklaring betreffende de jaarrekening

De jaarrekening van de Stichting Arab Vision te Groningen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de staat van baten en lasten over 2016 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen". Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Arab Vision te Groningen. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij betrouwbaar omgaan met de door u verstrekte gegevens

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Hoogachtend,

Was getekend
WITH accountants B.V.
P. Alblas RA

Stichting Arab Vision Nederland
GRONINGEN

2. BESTUUR- EN DIRECTIEVERSLAG

2.1. Algemeen

2.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De Stichting Arab Vision is in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noord-Nederland ingeschreven onder nummer 02086734. De statutaire naam van de stichting luidt: Stichting Arab Vision en is statutair gevestigd te Groningen.

2.1.2 Omschrijving van de doelstelling

De Stichting Arab Vision Nederland (**hieronder verder aangeduid als AVNL**) heeft als doel: Het geven van administratieve, financiële en andere ondersteuning aan Arab Vision Trust Fund (AVTF), gevestigd te Cyprus.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) heeft de volgende missie:

Arab Vision (**hieronder verder aangeduid als AV**) is een gemeenschap van christenen die zich inzet om individuen en samenlevingen te veranderen door het Evangelie van Jezus Christus door middel van productie en distributie van effectieve christelijke videoprogramma's in de talen van de volken in de Arabische wereld, daarbij gebruikmakend van verschillende moderne media (satelliettelevisie, internet, social media zoals Youtube, Facebook, etc.), geschikt voor verschillende doelgroepen.

AVNL ondersteunt de missie van AVTF door fondswerving en gerichte PR-activiteiten, zoals het publiceren van nieuwsbrieven, het verzenden van mailings, het uitoefenen van representatieve activiteiten en het genereren van aandacht in de (social) media.

2.1.3 Juridische structuur

AVNL is als stichting volgens Nederlands recht een zelfstandig opererend onderdeel van Arab Vision Trust Fund (AVTF), een internationaal opererend samenwerkingsverband.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) is statutair gevestigd in Nicosia (Cyprus), en heeft volgens Cypriotische wetgeving de rechtsvorm van een 'Charity'.

Alle niet-Nederlandse activiteiten van Arab Vision worden hieronder verder aangeduid als AVINT (Arab Vision International).

2.1.4. Bestuur en Directie

Bestuur

Voorzitter : de heer Bert van de Weerd
Penningmeester : de heer Jan-Willem van Bruggen (tot half februari 2016, daarna vacature)
Lid : mevrouw Betty Timmerman-Jansen
Lid : mevrouw Anne Marie van Raalten
Lid : de heer Henk IJmker

Directie

Directeur : mevrouw Inge Verhoef-Postma

2.2 Activiteiten en financiële positie

2.2.1 Activiteiten van financieel belang

De belangrijkste activiteiten van Stichting AVNL zijn gericht op:

- a) het genereren van voldoende financiële en/of andersoortige support voor het maken van christelijke programma's en aanverwante producties voor/in de Arabische wereld; en
- b) op het bewerkstelligen van continuïteit in deze support.

De financiële support komt voornamelijk ten goede aan:

- De productieafdeling voor christelijke TV-programma's (en video-distributie op andere wijzen dan TV, zoals Internet) in een aantal talen en dialecten van Noord-Afrika en in talen en dialecten van het Midden-Oosten, de Golf en het Arabisch Schiereiland.
- De afdeling voor nazorg van bovengenoemde christelijke TV-programma's.

2.2.2 Kengetallen

Bestedingspercentage

D.w.z. totaal van de bestedingen, uitgedrukt in een percentage van het totaal van de baten: 80,2% ten opzichte van 87,9% over 2015.

Percentage kosten fondsenwerving.

D.w.z. kosten van eigen fondswerving, uitgedrukt in een percentage van de baten van eigen fondswerving: 6,2% ten opzichte van 10,3% over 2015.

2.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen

De intentie bestond om gedurende 5 achtereenvolgende jaren (periode 2011-2015) een reservefonds op te bouwen om financiële noodsituaties op te vangen. Uitgangspunt daarbij was een te bereiken minimumleg van € 40.000, inmiddels bijgesteld tot € 50.000, het bedrag aan vaste kosten voor 1 jaar.

De opgebouwde reserve in 2011-2013 was eind 2014 gereduceerd tot € 4.998, ultimo 2015 bedroeg de reserve al weer € 20.536. Door het positieve resultaat over 2016 kon de reserve groeien tot een bedrag van € 50.703 per ultimo 2016. Daarvan wordt het genoemde bedrag van € 50.000 bestemd als continuïteitsreserve en het meerdere van € 703 wordt aangehouden als instandhoudingsreserve.

2.2.4 Beleggingsbeleid

Het beleid binnen Stichting ANVL sluit uit dat lopende gelden en reserves belegd worden in aandelen en/of andere risicodragende producten.

Derhalve wordt bij het beheer van de financiële middelen, uitgaande van een defensief beleid, uitsluitend gebruik gemaakt van (rentedragende) bank(spaar-)rekeningen, bij voorkeur bij een bank die een duurzaam beleid voorstaat.

2.2.5 Vrijwilligersbeleid

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden maakt Stichting AVNL gebruik van vrijwilligers. Afhankelijk van de omvang van zijn/haar bijdrage, wordt per vrijwilliger bezien of en voor welk bedrag de betreffende persoon voor een vrijwilligersvergoeding in aanmerking komt.

2.2.6 Communicatie met belanghebbenden

Onder belanghebbenden valt voor Stichting AVNL heel duidelijk haar *achterban*.

De achterban is te verdelen in twee categorieën.

a. Individuele belangstellenden/donors/kerken.

De communicatie met deze categorie verloopt via:

- a) Website: www.arabvision.org/nl;
- b) Nieuws- en gebedsbrieven via e-mail: twee- tot vierwekelijks wordt deze categorie voorzien van een gebedse-mail en ongeveer eenmaal per twee maanden van een update over het werk van Stichting AVNL, eveneens via e-mail.
- c) Nieuwsbrieven per post: 4 maal per jaar wordt deze categorie op de hoogte gehouden over ons werk door middel van een vier pagina's tellende nieuwsbrief.
- d) Eind 2015 is een Facebookpagina onder de naam van Arab Vision geopend. In 2016 werd in toenemende mate gebruik gemaakt van dit communicatiemedium met Facebook-gebruikers.

b. Donors die het werk van Stichting AVNL op *projectbasis* steunen.

Deze categorie wordt geïnformeerd over het project via een begroting, door middel van voortgangs- en eindrapportage over het betreffende project, inclusief de betreffende DVD(s) met het eindproduct.

2.2.7 Risicoparagraaf

Bestuur en directie van Stichting Arab Vision zijn zich bewust van de risico's in de organisatie op het gebied van strategie, operationele activiteiten, financiële positie, verslaggeving en wet- en regelgeving.

Op de beheersing van deze risico's wordt ook gestuurd, op basis waarvan bestuur en directie van mening zijn dat de eventuele impact van deze risico's beperkt is.

Als grootste risico wordt gezien het mogelijk achterblijven van donaties van donors en particulieren. Mede in samenwerking met de internationale organisatie wordt intensief contact onderhouden met het netwerk en wordt intensief gecommuniceerd met betrokkenen. Daarmee wordt veel aandacht besteed aan het op peil houden van de inkomsten en wordt genoemd risico afdoende beheerst.

2.3 Informatie over directie en bestuur

Binnen de groep bestuursleden hebben geen echtparen zitting, bovendien komt daarbinnen geen bloed- of aanverwantschap in de eerste of tweede graad voor.

2.3.1 Taak en werkwijze van directie en bestuur

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de Stichting AVNL en voor alle verdere taken op operationeel niveau. Zij rapporteert driemaandelijks aan het bestuur. In goed overleg tussen bestuur en directeur wordt er jaarlijks een jaarplan en een begroting opgesteld, passend binnen het strategisch meerjarenplan van AVINT.

De functieomschrijving van de directeur is, samengevat, als volgt te omschrijven: Zorg dragen voor een gezonde groei en voor een daarbij passend management van de Stichting AVNL, teneinde de doelen van Arab Vision Trust Fund op de meest optimale wijze (mee) te helpen realiseren.

De functieomschrijving van het bestuur is, samengevat, als volgt te omschrijven: Zorgdragen voor het ten uitvoer brengen van de visie en de doelstellingen van Stichting AVNL, zulks binnen het kader van de statuten van de Stichting AVNL.

2.3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid

De bezoldiging van de directeur van Stichting AVNL is, naar alle rechten en plichten, gebaseerd op de CAO Kerkelijk Werker, zoals gehanteerd binnen de Protestantse Kerk in Nederland (PKN).

Een bestuurder van Stichting AVNL ontvangt uitsluitend vergoeding voor gemaakte (reis-)kosten ten behoeve van de stichting, één en ander conform hetgeen beschreven staat in de functieomschrijving van het bestuur.

2.3.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur

Nieuwe bestuursleden worden benoemd op voordracht van zittende bestuursleden in goed overleg met de directeur. Het bestuur wordt, qua samenstelling, geacht de breedte van bijbelgetrouw Nederland te vertegenwoordigen.

De zittingstermijn van een bestuurslid bedraagt drie jaar, deze termijn kan eenmaal worden verlengd.

2.3.3.1 Arbeidscontract directeur

De directeur is benoemd voor onbepaalde tijd.

2.3.4 Nevenfuncties directie en bestuursleden

Directeur Inge Verhoef-Postma

- Bestuurslid MissieNederland, Driebergen

Voorzitter Bert van de Weerd

- Bestuurslid Volksuniversiteit Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Onder Ons Veenendaal
- Bestuursvoorzitter Platform Gepensioneerden Christelijke Hogeschool Ede te Ede

Lid Anne Marie van Raalten-Ligtenberg

- MDF Training & Consultancy, Ede
- Commissielid van de Muziekwerkgroep van de NGK Zeewolde
- Voorzitter van de MR van de basisschool Het Mozaïek, Zeewolde
- Voorzitter van de GMR van de scholen CODENZ

Lid Henk IJmker

- Missionair werker in Kanaleneiland, Utrecht
- Coördinator Voedselbank Plus Kanaleneiland, Utrecht
- Voorzitter Stichting Agathos Houten
- Bestuurslid Stichting De Voedseltuin Utrecht

Lid Betty Timmerman-Jansen

- Fondsenwerver Team Vermogensfondsen bij de hulp- en ontwikkelingsorganisatie Dorcas in Andijk
- Student aan de Hogeschool Ede, HBO-Godsdienst-Pastoraal Werk
- Kinderwerker vanuit de kerkelijke gemeente Menorah Zaanstad

Penningmeester Jan Willem van Bruggen

- Penningmeester Stichting Present Amersfoort
- Penningmeester Stichting Present Soest
- Kerkenraadslid PKN gemeente De Brug, Amersfoort

2.3.5 Het bestuur in 2016

Het bestuur kwam in 2016 vier keer bij elkaar: 11 februari, 31 maart, 16 juni en 22 september.

Er is *standaard* in elke agenda van de bestuursvergadering het agendapunt "Executive Meeting". Dat geeft het bestuur de gelegenheid om, waar nodig, buiten aanwezigheid van de directeur, als bestuur te vergaderen.

De directeur rapporteert, voorafgaande aan de vergadering, schriftelijk over de onderdelen van haar werk. Deze rapportage wordt ter vergadering besproken. Het is daardoor mogelijk gebleken om adequaat en in grote lijnen op de hoogte te zijn van wat er zich binnen de stichting afspeelt.

Het bestuur is een zogenaamd bestuurlijk bestuur en laat het uitvoerende werk/management van de stichting over aan de directeur. Het bestuur ziet zich binnen deze context dan ook in een toezichthoudende, bewakende en, richting de directeur, ondersteunende rol.

De bestuurlijke rol komt het meest tot uiting bij het vaststellen van de begroting en het jaarplan.

Uiteraard is het bewerkstelligen van een gezonde exploitatie van de stichting een terecht na te streven doel, maar het samen bewaken en delen en uitdragen van de geestelijke koers van de stichting blijven voor bestuur en directeur daarvoor altijd het uitgangspunt.

Het bestuur kijkt met voldoening en dankbaarheid terug op 2016. We kunnen terugzien op een goede samenwerking met en betrokkenheid op elkaar binnen het bestuur en op een goede verhouding met de directeur. Onder verwijzing naar het gestelde onder 2.4.1. willen we als bestuur onze grote bewondering en ons diep respect uitspreken voor de wijze waarop onze directeur, daar waar ze vanaf januari 2015 met ernstige gezondheidsproblemen te maken had, heel veel werk bleef verzetten in 2015 voor AVNL en AVINT. Via een ARBO-traject is onze directeur vanaf 2015 tijdens haar ziekte begeleid. We mogen dankbaar vaststellen dat de intensieve veel vergende medische behandelingen gezegend zijn en in de loop van 2015 geleid hebben tot een fors herstel van de gezondheid van onze directeur. Ze kon daardoor in 2016 haar werkzaamheden weer volledig hervatten.

Wegens het niet vervuld krijgen van de vacature van Internationaal Directeur heeft onze directeur, anders dan afgesproken was met het bestuur van AVINT, niet tot 1 april 2016, maar gedurende het gehele jaar 2016, de functie van directeur van AVNL gecombineerd met de functie van waarnemend Internationaal Directeur.

Door deze tijdverslindende duobaan kon er minder tijd besteed worden aan activiteiten ter verhoging van de inkomsten. Dat heeft de inkomstenstroom in 2016 behoorlijk onder druk gezet. Ook bleken allerlei nationale en internationale (politieke) ontwikkelingen in 2016 te leiden tot ander geefgedrag. Zie verder hieronder onder 2.4.1.

Opnieuw is in 2016 veel aandacht besteed aan beheersing van de kosten.

We spreken op deze plaats onze dank uit jegens Jan van Bruggen. Jan was penningmeester van AVNL gedurende één zittingsperiode, die begin 2016 eindigde. We danken Jan voor wat hij heeft mogen betekenen voor Arab Vision Nederland. Inmiddels mochten we een nieuwe penningmeester begroeten in de persoon van Marinus de Jong uit Veenendaal.

Relatie bestuur AVNL en bestuur AVINT

Het bestuur van AVNL heeft permanent één zetel in het bestuur van Arab Vision Internationaal (AVINT). De AVINT-bestuursvergaderingen vinden doorgaans tweemaal per jaar plaats, veelal in het Midden-Oosten en zijn meerdaags. Het AVNL-bestuur is bij toerbeurt met één bestuurslid vertegenwoordigd tijdens deze vergaderingen. Het afgevaardigde AVNL-bestuurslid heeft daarbij volledig stemrecht in de bestuursvergaderingen van het internationaal bestuur.

2.4 Wat waren de plannen voor 2016 en wat is er bereikt in dat jaar door Stichting AVNL

2.4.1. Werkplan voor 2016

Achtergrond

Na ernstige ziekte van de directeur van AVNL in 2015, was zij in 2016 weer volledig aan het werk. De 30 werkuren per week werden gedurende dat jaar verdeeld over werkzaamheden voor AVINT en AVNL. Contractueel liep deze werkverdeling af op 1 april 2016, maar doordat pas per 1 januari 2017 een nieuwe AVINT-directeur werd aangesteld, heeft de directeur van AVNL de honneurs nog zoveel mogelijk waargenomen in 2016.

Voor 2016 hielden de werkzaamheden voor AVINT het volgende in:

- dat zij de internationaal directeur verving: o.a. op de terreinen van fondswerving en leiderschap, o.a. door directe aansturing van enkele werkeenheden;
- dat zij het management deed van een aantal projecten.

Derhalve werden de plannen voor 2016 'bevroren' op het niveau van 2015.

Fondswervings- en PR- plannen en doelen voor AVNL in 2016

1. 300 Nederlandse bidders in database, die de twee- of vierwekelijkse gebedsbrief per e-mail ontvangen.
2. 300 individuele donateurs geven samen € 75.000 aan algemene giften.
3. 20 Nederlandse kerken/gemeenten geven samen € 15.000 aan algemene giften.
4. De bestaande contacten met klanten en donororganisaties dienen zorgvuldig onderhouden te worden; zij doneren samen € 85.000 aan AV projecten.
5. PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten, zoals door presentie bij relevantie bijeenkomsten en conferenties.

2.4.2. Hoe deze doelen te bereiken in 2016?

Algemeen

In 2016 werd er een jubileumvideo geproduceerd, vanwege het 20-jarig jubileum van AVINT, dat in Nederland zal worden gevierd in het voorjaar van 2017. Die viering werd al 2016 voor een deel voorbereid evenals het plan om, ter gelegenheid van het jubileum, de oprichter van Arab Vision te vragen een boekje te schrijven over de Arabische wereld, met een terugblik op 20 jaar Arab Vision. E.e.a. met als doel de bekendheid van (het werk) van Arab Vision te helpen vergroten in Nederland.

Specifiek

1. 300 Nederlandse bidders in bestand - Arab Vision's Gideonsbende

Hoe zouden we aan 300 bidders moeten komen?

Door te adverteren via de website, waardoor mensen zich opgeven. Door deelname aan gebedsdagen, aan (zendings-)conferenties en andere relevante bijeenkomsten.

Voorts wordt aan de bidders, die er al zijn, gevraagd om de gebedsbrief enkele keren per jaar aan te bevelen bij anderen. Tenslotte wordt regelmatig aandacht gevraagd voor gebed voor het werk van AVNL via nieuwsbrieven per e-mail.

Eind 2016 hadden we 259 ontvangers van onze gebedsbrieven.

2. 300 Nederlandse donateurs - Beoogde algemene inkomsten van individuen in Nederland: € 75.000

Voor dit streven werd aandacht gevraagd in de papieren (4 keer per jaar) en digitale nieuwsbrieven (6 keer per jaar).

3. Streven: 20 Nederlandse kerken/gemeenten als donateurs

Beoogde inkomsten van 20 kerken: Samen € 15.000.

Alle hiervoor al genoemde PR-middelen werden hier ook aangewend.

De totale inkomsten onder punt 2. en 3. waren in 2016 begroot op € 90.000. De werkelijke inkomsten waren bijna € 77.000, dus € 13.000 onder de begroting.

4. Bestaande contacten met klanten/donororganisaties onderhouden; zij geven samen € 85.000 aan AV projecten.

Dit is voor AVNL een toenemende uitdaging omdat een stichting die een grote partner/donor is geweest voor onze mediaprojecten, haar multi-mediabeleid heeft veranderd; hierdoor is er nog wel een contributie aan het werk van AV, maar die beduidend kleiner dan enkele jaren geleden. Het is niet eenvoudig opnieuw een dergelijke grote donor te vinden in Nederland.

AVNL heeft contact met een tiental kleinere stichtingen in Nederland, die onze projecten van fondsen op projectbasis voorziet.

De begrote inkomsten onder punt 4. in 2015 waren € 85.000; de werkelijke inkomsten bedroegen € 68.600 en dat is ook ruim onder de begroting.

Een verklaring voor de lager uitgevallen inkomsten is de ziekte van de AVNL directeur gedurende het hele jaar 2015, waardoor de effecten van de inspanningen op fondswervingsgebied ook in 2016 op een laag niveau bleven steken.

De inkomsten door inspanningen van de AVNL-directeur buiten Nederland zijn in 2016 geboekt op AVINT.

5. Streven: PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten.

- *Persberichten: 1x per 2 maanden*

In april stuurden we een persartikel uit over het kindhuwelijk. Als gevolg daarvan had de directeur van Arab Vision Nederland een interview met het Friesch Dagblad.

- *Artikelen in christelijke media/kerkbladen, etc. ad hoc*

Het bovengenoemde persartikel werd geplaatst door verschillende online media, naast het interview door het Friesch Dagblad.

- *Spreekbeurten/presentaties aanbieden (vrouwenverenigingen, etc.) ad hoc*

In juni en november presentatie van het AV werk op Loving and Serving Muslims bijeenkomsten.

- *Organiseren van een symposium, een miniconferentie, workshops (op grotere manifestaties) en dergelijke activiteiten.*

Dit hebben we in 2016 niet gedaan, maar voorbereid voor het jubileumjaar 2017.

- *Nieuwsupdates en artikelen via de website, facebook en blogs.*

Dit was in 2016 een continue activiteit:

- Op de facebookpagina die we in 2015 begonnen plaatsten we 62 posts in 2016. Het aantal mensen dat de pagina 'likt' groeide naar 540 (daarvan zijn 52 uit Nederland).
- Op de website werden 24 nieuwsberichten geplaatst, 10 blog artikelen plus de nieuwsbrieven en project informatie. Nieuwe citaten en verhalen werden toegevoegd en de homepage van de website werd bijgewerkt zodat het er nog aantrekkelijker uitziet voor bezoekers. Er zijn gemiddeld 1033 users over 3 maanden.

BIJDRAGE BESTUUR AVNL

Om de hierboven beschreven doelen, strevingen en plannen te ondersteunen, boren AVNL-bestuursleden hun eigen netwerken zoveel mogelijk aan om relaties te ontwikkelen met potentieel nieuwe gevers van algemene gelden en projectgeld.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3. JAARREKENING 2016

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2016	31-12-2015
		€	€
<u>Vlottende activa</u>			
Overige vorderingen	3.6.1	31.857	3.412
Liquide middelen	3.6.2	28.611	39.216
Totaal activa		60.468	42.628
PASSIVA			
		€	€
Reserves en fondsen	3.6.3		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		50.000	20.536
Instandhoudingsreserve		703	-
		50.703	20.536
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		-	12.000
Kortlopende schulden	3.6.4		
Belastingen en sociale lasten		3.303	3.943
Overige kortlopende schulden		6.462	6.149
		9.765	10.092
Totaal passiva		60.468	42.628

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Eigen fondsenwerving		131.875	90.000	146.727
Acties van derden		74.328	175.000	190.429
Overige baten		16	-	43
Totaal baten		206.219	265.000	337.199
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Voorlichting en ondersteuning	3.4	165.489	227.702	296.266
Kosten werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	3.4	8.178	9.949	15.126
Kosten acties derden	3.4	2.493	-	3.950
		10.671	9.949	19.076
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	3.4	11.892	6.809	16.592
Totaal lasten		188.052	244.459	331.934
Exploitatieresultaat		18.167	20.541	5.265

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2016	Realisatie 2015
	€	€
Resultaatbestemming reserves		
Continuïteitsreserve	29.464	-3.464
Instandhoudingsreserve	703	19.002
Totaal	<u>30.167</u>	<u>15.538</u>
	-----	-----
Resultaatbestemming fondsen		
Bestemmingsfondsen	-12.000	-10.273
Totaal	<u>18.167</u>	<u>5.265</u>
	=====	=====

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.4 Overzicht lastenverdeling

		Voorlichting en onder- steuning	Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal 2016	Begroot 2016	Totaal 2015
		€	€	€	€	€	€
Afdrachten	2.7.1	129.259	-	-	129.259	p.m.	270.369
Publiciteitskosten	2.7.2	4.780	4.780	-	9.560	p.m.	13.375
Personeelskosten	2.7.3	27.409	5.139	1.713	34.261	p.m.	30.933
Huisvestingskosten	2.7.4	355	177	177	709	p.m.	608
Reiskosten	2.7.5	2.535	-	-	2.535	p.m.	2.502
Kantoorkosten	2.7.6	1.151	575	575	2.301	p.m.	2.142
Algemene kosten	2.7.7	-	-	9.427	9.427	p.m.	12.005
		165.489	10.671	11.892	188.052	p.m.	331.934

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale baten 80,2% p.m. 87,9%

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten 88,0% p.m. 89,3%

Fondsenwervingspercentage:

Kosten eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving 6,2% p.m. 10,3%

Percentage kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en administratie/totale lasten 6,3% p.m. 5,0%

3.5 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

3.5.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

3.5.2 Vergelijkende cijfers

De cijfers over 2015 zijn waar nodig aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken. In 2016 is bekend geworden dat een om veiligheidsredenen niet nader omschreven bankrekening formeel niet tot de boekhouding behoort. Het saldo van de bankrekening en de bijhorende mutaties zijn daarom niet meer meegenomen in de jaarrekening. De vergelijkende cijfers zijn daarom ook aangepast op dit punt.

Grondslagen van waardering

3.5.3 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

3.5.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

3.5.5 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Subsidieverplichtingen worden opgenomen op basis van een besluit ter zake, welke schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger, van de subsidie.

3.5.6 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel. Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

Grondslagen van resultaatbepaling

3.5.7 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

3.5.8 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

3.5.9 Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

3.5.10 Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

3.5.11 Kostentoe rekening

De directe personeelskosten worden toegerekend op basis van de ingeschatte tijdsbesteding van de medewerkers aan voorlichting en ondersteuning, fondsenwerving en beheer en administratie. De reiskosten worden rechtstreeks toegerekend aan voorlichting en ondersteuning. Publiciteitskosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning en voor 50% toegerekend aan kosten fondsenwerving. De indirecte personeelskosten, de huisvestingskosten en de kantoorkosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning, voor 25% toegerekend aan kosten fondsenwerving en voor 25% toegerekend aan beheer en administratie. De algemene kosten en afschrijvingen worden voor 100% toegerekend aan kosten beheer en administratie.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans

	2016	2015
ACTIVA	€	€

VLOTTENDE ACTIVA

3.6.1 Overige vorderingen

Vordering op Arab Vision International	31.857	3.412
	<u>31.857</u>	<u>3.412</u>

3.6.2 Liquide middelen

ING Bank	28.611	39.216
Kas	-	-
	<u>28.611</u>	<u>39.216</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

3.6.3 Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan.

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	20.536	24.000
Mutatie volgens resultaatbestemming	29.464	-3.464
Saldo per 31 december	<u>50.000</u>	<u>20.536</u>

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2016	2015
	€	€
Instandhoudingsreserve		
Saldo per 1 januari	-	-19.002
Mutatie volgens resultaatbestemming	703	19.002
Saldo per 31 december	703	-

De instandhoudingsreserve wordt aangehouden om de realisatie van de doelstellingen op de lange termijn te waarborgen.

Fondsen
Bestemmingsfondsen

Saldo per 1 januari	12.000	22.273
Mutatie volgens resultaatbestemming	-12.000	-10.273
Saldo per 31 december	-	12.000

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven.

	Saldo 01-01-2016	Ontvangen fondsen	Bestede fondsen	Saldo 31-12-2016
	€	€	€	€
Arab Vision International	9.000	-	9.000	-
Testimonies from North Africa	3.000	-	3.000	-
	12.000		12.000	-

Over het boekjaar 2016 is er een bedrag van € 124.410 aan bestemde baten ontvangen die allen in het boekjaar zijn besteed.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2016	2015
	€	€
<u>3.6.4 Kortlopende schulden</u>		
Belastingen en sociale lasten		
Af te dragen loonheffing	3.303	3.943
Saldo per 31 december	<u>3.303</u>	<u>3.943</u>
Overige kortlopende schulden		
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	1.764	1.900
Accountantskosten	4.224	4.223
Overige kortlopende schulden	474	26
Saldo per 31 december	<u>6.462</u>	<u>6.149</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
	€	€	€
<u>3.7.1 Afdrachten</u>			
MM	25.800		48.358
IM	40.877		102.576
Bijdragen aan Arab Vision International	62.582		119.435
Totaal afdrachten	129.259	<i>p.m.</i>	270.369
<u>3.7.2 Publiciteitskosten</u>			
Advertentie- en promotiekosten	9.309		13.053
Overige publiciteitskosten	251		322
Totaal publiciteitskosten	9.560	<i>p.m.</i>	13.375
<u>3.7.3 Personeelskosten</u>			
Lonen en salarissen	57.865		59.485
Sociale lasten	7.186		13.093
Pensioenlasten	3.204		3.204
Overige personeelskosten	4.657		2.225
Af: doorbelasting personeelskosten	-38.651		-47.074
Totaal personeelskosten	34.261	<i>p.m.</i>	30.933

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2016	Realisatie 2015	
	€	€	
<i>Directiebezoldiging</i>			
Mevrouw I. Verhoef-Postma Algemeen directeur			
Dienstverband			
Aard (looptijd)	onbepaald	onbepaald	
Uren	20	20	
Part-time percentage	75	75	
Periode	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
	€	€	
Jaarbezoldiging			
Brutosalaris/vergoeding	18.393	18.393	
Vakantiegeld	1.358	1.415	
Sociale lasten	3.573	2.759	
Pensioenlasten	1.602	1.602	
Totaal bezoldiging	24.926	24.169	
	€	€	
	Realisatie 2016	<i>Begroting</i> 2016	Realisatie 2015
	€	€	€
<u>3.7.4 Huisvestingskosten</u>			
Huurlasten	709		608
Totaal huisvestingskosten	709	<i>p.m.</i>	608

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2016	<i>Begroting</i> 2016	Realisatie 2015
	€	€	€
<u>3.7.5 Reiskosten</u>			
Reiskosten internationale reizen	645		1.109
Reiskosten binnenland	1.726		1.111
Overige reiskosten	164		282
Totaal reiskosten	2.535	<i>p.m.</i>	2.502
<u>3.7.6 Kantoorkosten</u>			
Telefoon- en internetkosten	471		542
Kantoorbenodigdheden	1.146		941
Verzendkosten	52		284
Overige kantoorkosten	632		375
Totaal kantoorkosten	2.301	<i>p.m.</i>	2.142
<u>3.7.7 Algemene kosten</u>			
Bankkosten	680		871
Bestuurskosten	3.353		3.860
Accountants- en advieskosten	4.803		7.166
Overige algemene kosten	591		108
Totaal algemene kosten	9.427	<i>p.m.</i>	12.005

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.8 Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Veenendaal op 28 juni 2017.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

BIJLAGE

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

Begroting 2017

	Begroting 2017	Realisatie 2016	Begroting 2016
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Eigen fondsenwerving	80.000	131.875	90.000
Acties van derden	75.000	74.328	175.000
Overige baten	-	16	-
Totaal baten	155.000	206.219	265.000
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Voorlichting en ondersteuning	128.460	165.489	227.702
Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	16.130	8.178	9.949
Kosten acties derden	2.500	2.493	-
	18.630	10.671	9.949
Beheer en administratie			
Kosten van beheer en administratie	9.280	11.892	6.809
Totaal lasten	156.370	188.052	244.459
Exploitatieresultaat	-1.370	18.167	20.541